

# CONVOCATÒRIA ÚNICA

## Intercanvis 2024/25

### Modalitat estudis

Erasmus+  
UAB Exchange Programme

#### Tràmits de l'estada

<https://sia.uab.es/>



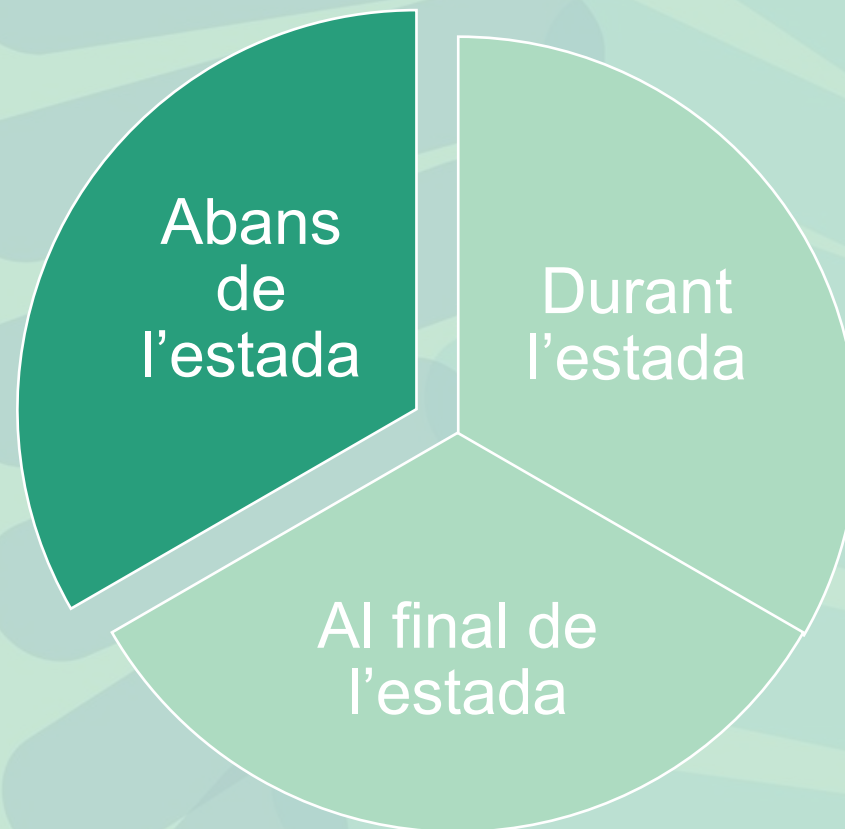
#### Mobilitat i intercanvi

● Sol·licitud i consulta d'intercanvi OUT (Estudiants Sortints)

Exchange Officer Facultat Medicina :  
(afers administratius)

Laia Rodríguez  
[Intercanvis.medicina@uab.cat](mailto:Intercanvis.medicina@uab.cat)

- Application form
- Acord d'estudis (Learning Agreement)
- Relació de documents
- Assegurança
- Modificacions d'estada i renúncies
- Matrícula



Dossiers de tràmits abans de l'estada:



Medicina  
pla 1192



Medicina  
pla 1509



Fisioteràpia



Infermeria

# Application form

## Sol·licitud a la universitat de destinació.

1. Consultar al web de la universitat de destí com fer-la (terminis, documentació i format)
2. Preparar la documentació:
  - Acord d'estudis
  - Certificat de notes (*transcript of records*)
  - Certificats d'idiomes
  - Altres requeriments (assegurança, fotos, carta de presentació...)

---

### Erasmus+

### UABEP

- Entre febrer i maig: Nominació\*
- L'alumne pot fer l'*application form* després de ser nominat

La sol·licitud es tramita a través de l'Àrea de Relacions Internacionals. L'ARI informa a l'alumne.

*\*Nominació: Un cop la UAB selecciona a l'alumne envia la informació a la universitat de destinació. Cada universitat té un calendari per rebre nominacions.*

# Acord d'estudis / Learning Agreement

Contracte on es pacten les assignatures que es cursaran durant l'intercanvi i el seu reconeixement a la UAB.

- Consultar les assignatures que ofereix la universitat de destí
- Seleccionar les assignatures que l'alumne vol cursar
- Elaborar una proposta de reconeixement amb les assignatures de la UAB

## QUI?

- L'alumne

## COM?

- A través de SIA\*  
"Sol·licitud d'intercanvi  
OUT"

## QUAN?

- Abans del 15 de juny
- Consultar si la universitat de destí ho requereix abans

*\*Els alumnes del grau de medicina hauran de presentar la seva proposta inicial amb el document: [taula d'equiparacions](#)*

# Acord d'estudis / Learning Agreement

- **Equiparació d'assignatures:** Assignatures optatives o obligatòries del vostre pla que tinguin equivalència
- **Reconeixement de mobilitat (crèdits optatius):** Es poden reconèixer com a màxim 30 ECTS d'aquest tipus i computen com crèdits optatius del pla d'estudis.
- El **TFG** no es pot incloure a l'acord d'estudis. L'alumne l'ha de matricular i cursar a la UAB.

UAB			UNIVERSITAT DESTÍ		
Course unit code (if any)	Course title	Number of ECTS	Course unit code (if any)	Course title	Number of ECTS
104074	Pràctica clínica assistencial V			STAGE :	
	- Obstetrícia i Ginecologia	4,5	VD 4.11.A	- Gynecology	
103608	Medicina i Cirurgia IV: Malalties de l'aparell neurològic	5	5DIPLMNEUR	Neurology	6,5
102938	Dermatologia clínica	4	4DIPLMM26	Dermatology and venerology	6,5
	Crèdits optatius en intercanvi	3		German course	3
	Crèdits optatius en intercanvi	3		Introduction to ambulatory emergency medicine	3

# Altres consideracions

---

- Nombre de crèdits mínims a **matricular**:

Per a estades anuals: 30 ECTS

Per a estades semestrals: 15 ECTS

Per a estades trimestrals: 6 ECTS

- Per poder cobrar l'ajut, un cop finalitzada l'estada s'han de **superar** com a mínim:

Per a estades anuals: 20 ECTS

Per a estades semestrals: 10 ECTS

Per a estades trimestrals: 6 ECTS

# Documentació abans de marxar

---

## Conveni de Subvenció / Document de Compromís

- L'envia l'ARI a l'alumne
- L'alumne el signa i el penja al SIA

## Declaració de responsabilitat

- L'alumne el descarrega del SIA, el signa i el carrega de nou

## Credencial

- L'envia l'ARI a l'alumne



# Modificacions d'estada

---

- Canvi de semestre
- Reducció d'estada anual a semestral
- Ampliació d'estada semestral a anual: si hi ha mesos disponibles. Si no → autorització universitat de destí
- Renúncia fora de termini: renunciés no justificades → penalització en futurs intercanvis
- Canvi de destí: si hi ha places vacants i si el termini de nominació no ha finalitzat.

Carregant el formulari corresponent a la sol·licitud d'intercanvi OUT del SIA



# Assegurança

---

## A tots dos programes:

- Contractar l'assegurança complementaria de mobilitat a la matrícula del curs 2024/25

## UAB Exchange Programme:

- A més a més de l'assegurança de la matrícula cal contractar una assegurança amb major cobertura i capital (300,000€)
- Un cop contractada, l'alumne ha de presentar el Certificat d'existència de cobertura d'assegurança. (OBLIGATORI)

# Matrícula UAB

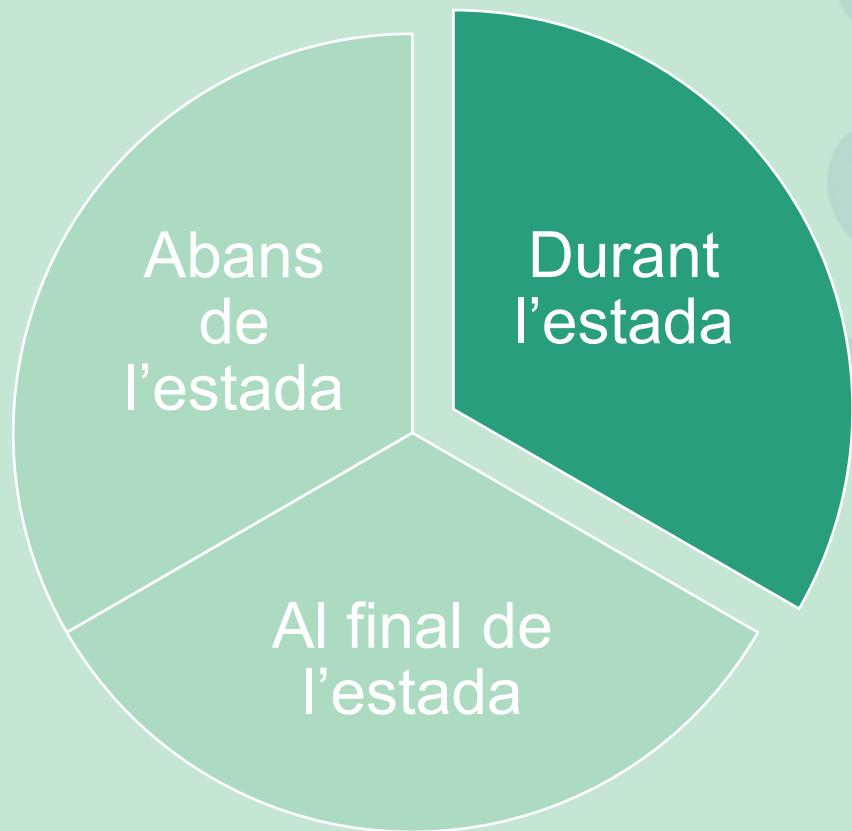
---

- Al juliol de 2024 l'alumne matricularà:
  - Les assignatures aprovades del seu acord d'estudis
  - Si fa estada semestral, les assignatures que farà a la UAB
  - Assegurança complementària
- L'alumne abonarà l'import de la matrícula com fa habitualment, incloent els descomptes o gratuïtats de les que gaudeixi

# Altres tràmits abans de marxar

---

- Indicar al SIA les dates previstes de l'estada (segons calendari acadèmic de la universitat de destí)
- Introduir les dades bancàries (si l'alumne té beca concedida)
- Obtenir un Certificat Digital [acceptat per la UAB](#), si encara no disposa d'un, per signar tots els documents.
- UABEP: PASSAPORT. És important que el passaport que feu servir sigui vigent des de l'inici dels tràmits fins a la finalització de l'estada.



- Matrícula destí
- Modificació del Learning Agreement
- Relació de documents
- Cobrament de la beca

# Matrícula universitat de destí

---

- L'alumne matricularà a la universitat de destí, en el moment de la seva arribada, les assignatures pactades al seu acord d'estudis
- L'alumne no abonarà cap pagament en concepte de crèdits a la universitat de destí.

# Canvis al Learning Agreement

---

- Es pot modificar el Learning Agreement **fins a 4 setmanes** des de l'inici de l'estada.
- Tots els canvis d'assignatures que feu a la universitat de destí s'han de fer constar al learning agreement.
- No s'avaluarà cap assignatura que no consti en aquest document.

# Documentació durant l'estada

---

## Certificat d'arribada

- L'alumne el descarrega del SIA i demana a la universitat de destí que li signi
- L'alumne el penja al SIA

## Certificat d'existència de l'assegurança (UABEP)

- L'alumne el descarrega del SIA, el signa i el carrega de nou

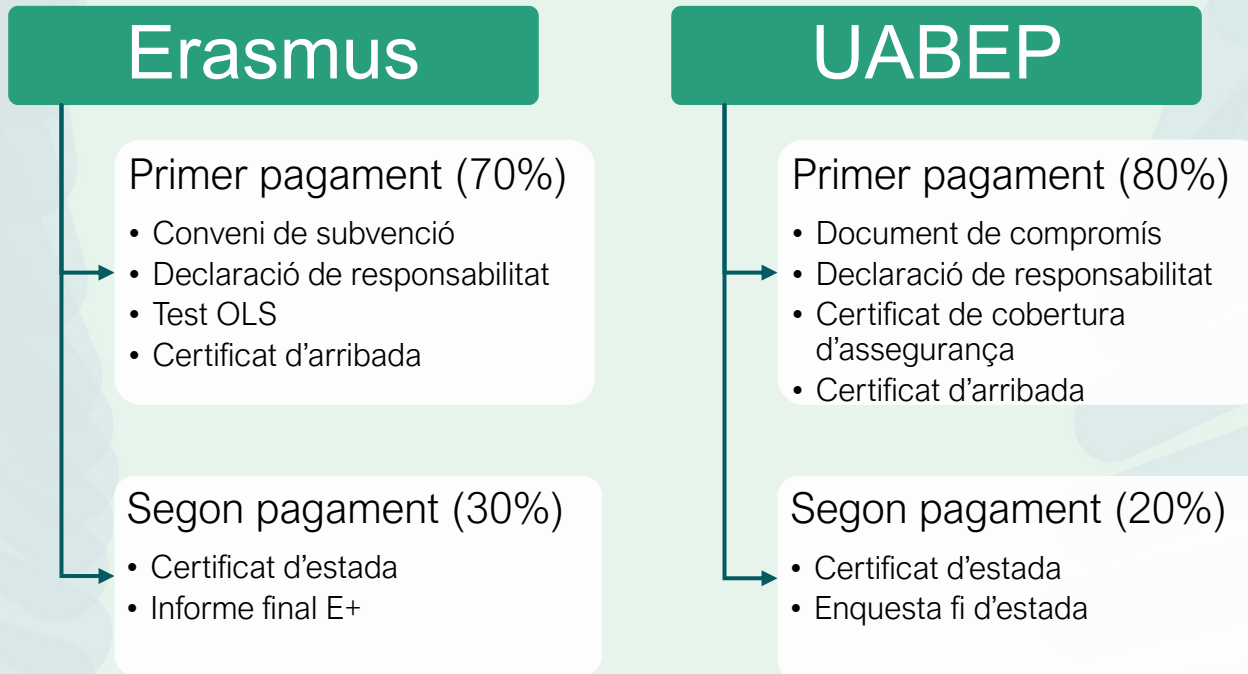
## Test idioma OLS (ERASMUS+)

- L'ARI envia a l'alumne l'enllaç
- L'alumne fa el test i penja al SIA el resultat

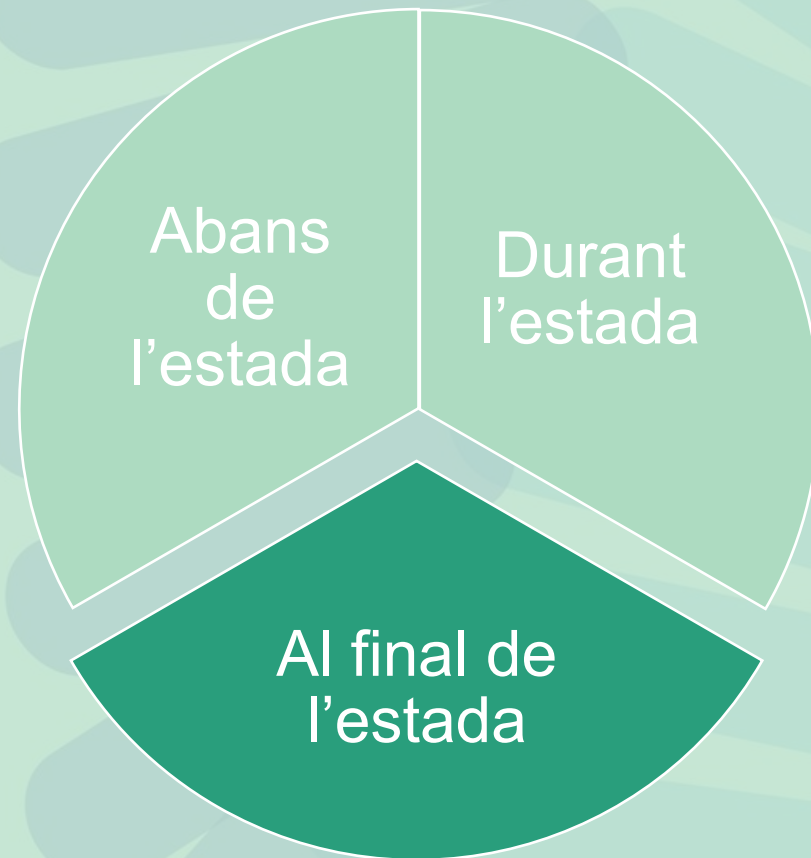


# Cobrament de la Beca

Les beques del programa d'intercanvi s'ingressen en 2 pagaments, a l'arribada i a la tornada, quan l'alumne ha presentat tota la documentació obligatòria.



- Relació de documents
- Qualificacions



# Documentació de fi d'estada

---

## Certificat d'estada

- L'alumne el descarrega del SIA i demana a la universitat de destí que li signi
- L'alumne el penja al SIA

## Informe final – Mobility Tool (ERASMUS+)

- L'alumne rep un enllaç per fer el qüestionari al correu electrònic
- L'alumne carrega els el qüestionari omplert al SIA

## Enquesta fi d'estada (UABEP)

- L'alumne pot respondre el qüestionari a partir de gener des de [enquestes.uab.cat](https://enquestes.uab.cat)

# Qualificacions finals

---

## Recepció de les notes

Al correu electrònic de l'oficina d'intercanvis

Presencialment en format original

## Conversió de notes

L'oficina d'intercanvis fa la conversió al sistema d'avaluació espanyol

## Introducció a l'expedient

S'avaluen les assignatures matriculades a la UAB

## Web de la UAB

[Programes de Mobilitat i Intercanvi  
Internacional](#)

## Web de la Facultat Medicina

*Apartat* [“Mobilitat Internacional”](#) (*enllaç actiu*)

## E-mail Intercanvis

[intercanvis.medicina@uab.cat](mailto:intercanvis.medicina@uab.cat)

935812509

# GRÀCIES

## Recordatori:

Totes les comunicacions de la UAB als estudiants es faran mitjançant el correu electrònic institucional (*nom.cognom@autonoma.cat*)